Logo służby cywilnej: biały orzeł w koronie na czerwonym tle. Na niebieskim tle napis służba cywilna.MATERIAŁY SZKOLENIOWE

**Etyka i dylematy etyczne w służbie cywilnej**

|  |  |
| --- | --- |
| **TYTUŁ SZKOLENIA** | Szkolenie z etyki dla członków korpusu służby cywilnej zajmujących wyższe stanowiska w służbie cywilnej |
| **TEMATYKA** | Etyka a prawo, dylematy etyczne |

*(Materiał szkoleniowy uzupełnia informacje podane na slajdach)*

**Ćwiczenie 1**

Oceń poniższe zachowania pod kątem naruszenia zasad i zasad etyki służby cywilnej.

N – nie narusza, Z – zależy od okoliczności, A – narusza

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Lp. | Zachowanie / czynność | Nie narusza | To zależy | Narusza |
| 1 | Zlecenie remontu i zakupu nowego wyposażenia gabinetu po powołaniu na stanowisko |  |  |  |
| 2 | Korzystanie z samochodu służbowego na dojazdy z pracy na uczelnię, gdzie prowadzi się wykłady |  |  |  |
| 3 | Zlecenie kupna służbowego iPhona najnowszej generacji |  |  |  |
| 4 | Korzystanie z kart milowych linii lotniczych za wyjazdy służbowe |  |  |  |
| 5 | Wychodzenie na długie, robocze lunche w trakcie godzin pracy |  |  |  |
| 6 | Brak reakcji na ustalenia kontroli dotyczące nieprawidłowych działań pracowników |  |  |  |
| 7 | Brak reakcji na działania nieetyczne pracowników |  |  |  |
| 8 | Tolerowanie odstępstw między faktycznym przebiegiem procedury a jej udokumentowaniem |  |  |  |
| 9 | Nieprzestrzeganie procedur bezpieczeństwa |  |  |  |
| 10 | Udział w rekrutacji ze z góry wskazanym faworytem |  |  |  |
| 11 | Wykorzystywanie pomysłów podwładnych jako swoich |  |  |  |
| 12 | Nagminne wysyłanie maili prywatnych czy surfowanie po internecie w godzinach pracy na sprzęcie:  a) służbowym, b) prywatnym |  |  |  |
| 13 | Brak reakcji w sytuacji zaistnienia konfliktu wśród podwładnych |  |  |  |
| 14 | Wykorzystywanie materiałów biurowych dla celów prywatnych (w tym kserowanie podręczników/materiałów ze studiów etc.) |  |  |  |
| 15 | Publiczne podważanie wiedzy i kompetencji pracownika (przy innych pracownikach) |  |  |  |

**Ćwiczenie 2 grupa 1**

**Czy należy wyłączyć pracownika z komisji przetargowej?**

*(Art. 56 ust. 2 pkt 4 nowego PZP: konflikt interesów występuje wówczas , gdy osoby (…) „pozostają z wykonawcą w takim stosunku prawnym lub faktycznym, że istnieje uzasadniona wątpliwość co do ich bezstronności lub niezależności w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia z uwagi na posiadanie bezpośredniego lub pośredniego interesu finansowego, ekonomicznego lub osobistego w określonym rozstrzygnięciu tego postępowania”)*

* Jest klientem sieci telefonii komórkowej wykonawcy.
* Ma samochód marki, którą oferuje wykonawca.
* Jego szwagier pracuje u wykonawcy na średnim stanowisku kierowniczym.
* Jest byłym partnerem życiowym córki prezesa.
* Prowadził 10 lat temu wspólną kancelarię prawną z członkiem rady nadzorczej wykonawcy.
* Posiada dozwolone ilości akcji lub udziałów wykonawcy.
* Jest znajomym prezesa z sieci społecznościowej.

Ewentualne uwarunkowania – czy odpowiedź może zależeć od dodatkowych czynników?

**Ćwiczenie 2 grupa 2**

**Oceń z punktu widzenia rzeczywistego, potencjalnego i postrzeganego konfliktu interesów.**

Urząd otrzymał zaproszenie od producenta oprogramowania, którego używa, na bezpłatne szkolenie z nowych wersji i opcjonalnych dodatków, które można dodatkowo zakupić. Szkolenie odbywa się w hotelu w innej miejscowości (koszt przejazdu i zakwaterowania pokrywa delegujący urząd). Przewidziany jest catering i obiad, a po szkoleniu, w godzinach wieczornych ‒ program kulturalno-rozrywkowy, którego koszty pokrywa producent.

Czy jako dyrektor departamentu informatyki wyślesz swoich pracowników na takie szkolenie? Może pod pewnymi warunkami?

Czy odpowiedź może zależeć od tego, czy:

* delegowani informatycy uczestniczą w komisjach przetargowych?
* trwa lub jest przewidziany przetarg na oprogramowanie tego typu?
* innych czynników?

**Ćwiczenie 2 grupa 3**

**Czy z punktu widzenia zapobiegania konfliktowi interesów, zachowania zasad bezstronności i bezinteresowności zaopiniujesz pozytywnie wniosek pracownika o dodatkowe zatrudnienie (zlecenie tłumaczeń) dla:**

* firmy, która kiedyś startowała u was w przetargach, ale obecnie tego nie planuje,
* firmy, która nigdy nie ubiegała się u was o zamówienia i raczej nigdy nie będzie (ze względu na swój profil działalności),
* organizacji pozarządowej, która potrzebuje pomocy przy realizacji projektu finansowanego przez was (z dotacji uzyskanej z waszego urzędu),
* organizacji pozarządowej, która potrzebuje pomocy przy realizacji projektu finansowanego z innych źródeł (publicznych lub prywatnych),
* kancelarii prawnej, obsługującej także podmioty z sektora regulowanego przez urząd,
* podległego urzędu?

Ewentualne uwarunkowania?